

INFORMACJA DODATKOWA

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Szkoły Podstawowej

im. Marii Skłodowskiej-Curie

w Starych Bielicach

ZA ROK 2020

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.

1.1 Nazwa jednostki:

Szkoła Podstawowa
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

1.2 Siedziba jednostki:

ul. Kościelna 5
76-039 Stare Bielice

1.3 Adres jednostki:

ul. Kościelna 5
76-039 Stare Bielice

1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki:

Realizacja działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej

2. Okres objęty sprawozdaniem:

Sprawozdanie zostało sporządzone za okres 01.01.2020 r. - 31.12.2020 r.

3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:

Nie dotyczy samorządowych jednostek organizacyjnych

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

a) metody wyceny aktywów i pasywów:

Pozycja aktywów lub pasywów	Wycena na dzień bilansowy
Środki trwałe	Do środków trwałych zalicza się środki, o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, których wartość przekracza 10.000,00 zł: 1) zakupione -w cenie nabycia, 2) wytworzone we własnym zakresie -wg kosztów wytworzenia, 3) otrzymane nieodpłatnie lub w formie darowizny -wg wartości rynkowej na dzień nabycia lub w wartości określonej w umowie, w przypadku trudności z ustaleniem ceny rynkowej -wg wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę, 4) otrzymane nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub jednostki budżetowej -w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu, 5) ujawnione -wg posiadanych dokumentów, uwzględniając stopień ich zużycia, a w przypadku ich braku wg wartości rynkowej. Bez względu na wartość początkową do środków trwałych zalicza się również wszystkie środki trwałe z grupy 0, z grupy 1 i z grupy 2. Jeśli środki trwałe uległy ulepszeniu, wartość początkową tych środków powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także o wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku obrotowym przekracza 10.000,00 zł i wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości z dnia przyjęcia środków trwałych do użytkowania.
Środki trwałe w budowie	Środki trwałe w budowie to zaliczane do aktywów trwałych środki trwałe w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia już istniejącego środka trwałego; wycenia się w wartości ogółu kosztów poniesionych w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia środka trwałego.
Pozostałe środki trwałe	Do pozostałych środków trwałych zalicza się środki, o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, których wartość przekracza jest równa lub niższa niż 10.000,00 zł i wyższa niż 1.000,00 zł: 1) zakupione -wg cen nabycia, 2) wytworzone we własnym zakresie -wg kosztów wytworzenia, 3) otrzymane nieodpłatnie lub w formie darowizny -wg wartości rynkowej na dzień nabycia lub w wartości określonej w umowie, w przypadku trudności z ustaleniem ceny rynkowej -wg wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę, 4) otrzymane nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub jednostki budżetowej -w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu, 5) ujawnione -wg posiadanych dokumentów, uwzględniając stopień ich zużycia, a w przypadku ich braku wg wartości rynkowej.
Ujawnione środki trwałe	Ujawnione środki trwałe wycenia się według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a w przypadku braku dokumentów według wartości rynkowej, ujawnione nadwyżki środków trwałych wprowadza się do ksiąg pod datą ich zinventaryzowania
Wartości niematerialne i prawne	Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się w szczególności licencje i programy, o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, których wartość przekracza 10.000,00 zł: 1) zakupione -wg cen nabycia, 2) wytworzone we własnym zakresie -wg kosztów wytworzenia,

	<p>3) otrzymane nieodpłatnie lub w formie darowizny -wg wartości rynkowej na dzień nabycia lub w wartości określonej w umowie, w przypadku trudności z ustaleniem ceny rynkowej -wg wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,</p> <p>4) otrzymane nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub jednostki budżetowej -w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu,</p> <p>5) ujawnione -wg posiadanych dokumentów, uwzględniając stopień ich zużycia, a w przypadku ich braku wg wartości rynkowej.</p> <p>Ulepszenie programu komputerowego nie zwiększa jego wartości początkowej, jest finansowane ze środków na wydatki bieżące i stanowi koszt jednostki w dacie jego poniesienia.</p> <p>Licencje zaktualizowanego oprogramowania, niezależnie od ich wartości, są finansowane ze środków na wydatki bieżące i stanowią koszt jednostki w dacie jego poniesienia.</p>
Pozostałe wartości niematerialne i prawne	<p>Do pozostałych wartości niematerialnych i prawnych zalicza się w szczególności licencje i programy, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok, których wartość jest równa lub niższa niż 10.000,00 zł:</p> <p>1) zakupione -wg cen nabycia,</p> <p>2) wytworzone we własnym zakresie -wg kosztów wytworzenia,</p> <p>3) otrzymane nieodpłatnie lub w formie darowizny -wg wartości rynkowej na dzień nabycia lub w wartości określonej w umowie, w przypadku trudności z ustaleniem ceny rynkowej -wg wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,</p> <p>4) otrzymane nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub jednostki budżetowej -w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu,</p> <p>5) ujawnione -wg posiadanych dokumentów, uwzględniając stopień ich zużycia, a w przypadku ich braku wg wartości rynkowej.</p>
Rzeczowe składniki majątku obrotowego	Wycenia się według cen nabycia lub kosztu wytworzenia
Krajowe środki pieniężne (złote polskie)	Krajowe środki pieniężne (złote polskie) wycenia się w wartości nominalnej.
Należności i zobowiązania	Wyceny należności i zobowiązań dokonuje się w kwocie wymaganej zapłaty.

Do bilansu wartość środków trwałych przyjmowana jest w wysokości netto, tj. po pomniejszeniu o wartość umorzenia obliczonego za cały okres od początku użytkowania środka trwałego.

b) przyjęte zasady i metody amortyzacji:

Pozycja aktywów	Zasada i metoda amortyzacji
Grunty	Nie umarza się (z wyjątkiem prawa wieczystego użytkowania gruntów oraz dóbr kultury)
Środki trwałe	Umarza się stopniowo według metody liniowej począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do ewidencji według stawek amortyzacyjnych i zasad, o których mowa w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) z ich wartością początkową lub kończy z ostatnim dniem miesiąca, w którym środek trwały wycofano z ewidencji (na skutek likwidacji, sprzedaży, przekazaniu, stwierdzenia niedoboru itp.). Nie umarza się gruntów (z wyjątkiem prawa wieczystego użytkowania gruntów, którego okres umorzenia wynosi 10 lat, metoda liniowa) oraz dóbr kultury. Naliczone odpisy umorzeniowe od środków trwałych ujmuje się w księgach rachunkowych jednostki na koniec roku obrotowego. Odpisy umorzeniowe od środków trwałych otrzymanych lub przekazanych nieodpłatnie, bądź zlikwidowanych lub sprzedanych ujmuje się na bieżąco w księgach rachunkowych na podstawie naliczonego umorzenia, wynikającego z dowodów księgowych
Pozostałe środki trwałe	Umarza się jednorazowo w dniu przyjęcia ich do używania. Jednorazowo przez odpisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się bez względu na wartość: 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne, służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu, realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, 3) odzież i umundurowanie (ewidencjonowane na kartach osobistego wyposażenia), 4) meble i dywany, 5) inwentarz żywy, które zostały sfinansowane ze środków na wydatki bieżące.
Wartości niematerialne i prawne	Umarza się począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym zostały wprowadzone do ewidencji; do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) z ich wartością początkową lub kończy z ostatnim dniem miesiąca, w którym wartość niematerialną i prawną wycofano z ewidencji (na skutek likwidacji, sprzedaży, przekazaniu, stwierdzenia niedoboru itp.). Okres umorzenia wartości niematerialnych i prawnych wynosi 24 miesiące. Naliczone odpisy umorzeniowe od wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych jednostki na koniec roku obrotowego.
Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia ich do używania

c) pozostałe zasady polityki rachunkowości:

Pozycja aktywów lub pasywów, zdarzenie	Opis przyjętej zasady polityki rachunkowości
Rozliczenia międzyokresowe czynne	Koszty zakupu prenumeraty, opłat, ubezpieczeń i inne płatności przekraczające jeden miesiąc, nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego jednostki. Wydatki te księguje się w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.
Rozliczenia międzyokresowe bierne	Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych
Sposób ustalania wyniku finansowego	Koszty działalności podstawowej ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 „ Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”. Rachunek zysków i strat sporządzany jest w wariantcie porównawczym.
Próg istotności	Próg istotności ustala się na poziomie 1% sumy bilansowej wykazanej w sprawozdaniu jednostkowym poprzedniego roku budżetowego.

5. Inne informacje.

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1.

- 1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początku roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Stosowne zestawienie stanowią załączniki nr 1 i nr 2 do „Informacji dodatkowe

Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 1 do informacji dodatkowej za 2020 r.

ZMIANA WARTOŚCI GRUP RODZAJOWYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH, WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH
ZA 2020 ROK

pozycja bilansu

Aktywa A.I.A.II.1

Grupa wg KŚT	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej					Ogółem zwiększenia wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej				Ogółem zmniejszenia wartości początkowej	Wartość początkowa- stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja wartości (+)	Nabycie (przychody)	Przemieszczenie wewnętrzne	Zwiększenia (+) w wyniku zakończonych inwestycji	Inne		Aktualizacja wartości (-)	Zbycie (rozchody)	Likwidacja	Inne		
x	Wartości niematerialne i prawne	17 702,02						0,00			0,00		0,00	17 702,02
0	Grunty	214 703,00						0,00					0,00	214 703,00
0	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazana w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00						0,00					0,00	0,00
1	Budynki i lokale	686 404,05				0,00		0,00					0,00	686 404,05
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	40 402,58						0,00					0,00	40 402,58
3-6	Maszyny i urządzenia techniczne	21 465,68		14 513,26				14 513,26					0,00	35 978,94
7	Środki transportu							0,00					0,00	0,00
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	303 094,72		57 610,16				57 610,16					0,00	360 704,88
9	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00						0,00					0,00	0,00
10	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)							0,00					0,00	0,00
	RAZEM	1 283 772,05	0,00	72 123,42	0,00	0,00	0,00	72 123,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 355 895,47

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 2 do informacji dodatkowej za 2020 r.

**ZMIANY WARTOŚCI UMORZENIA GRUP RODZAJOWYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH, WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH
ZA 2020 ROK**

pozycja bilansu

Aktywa A.I.A.II.1

Grupa wg KŚT	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia	Zmniejszenie umorzenia		Ogółem zmniejszenia umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja wartości (+)	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne		Zbycie (rozchody)	Likwidacja			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
x	Wartości niematerialne i prawne	17 702,02				0,00		0,00	0,00	17 702,02	0,00	0,00
0	Grunty	0,00				0,00			0,00	0,00	214 703,00	214 703,00
0	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazana w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
1	Budynki i lokale	350 381,63		17 160,12		17 160,12			0,00	367 541,75	336 022,42	318 862,30
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	40 402,58				0,00			0,00	40 402,58	0,00	0,00
3-6	Maszyny i urządzenia techniczne	20 165,68		1 804,70		1 804,70			0,00	21 970,38	1 300,00	14 008,56
7	Środki transportu					0,00			0,00	0,00		
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	303 094,72		57 610,16		57 610,16			0,00	360 704,88	0,00	0,00
9	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00				0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
10	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00			0,00	0,00		
	RAZEM	731 746,63	0,00	76 574,98	0,00	76 574,98	0,00	0,00	0,00	808 321,61	552 025,42	547 573,86

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury

Nie posiada

1.3 Kwota dokonana w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych:

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 3 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 3 do informacji dodatkowej za 2020 r.

STAN ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ AKTYWÓW TRWAŁYCH ZA 2020 ROK

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisu w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
	1. Długoterminowe aktywa niefinansowe, w tym:				
	1.1				
	1.2				
	2. Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:				
	2.1				
	RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 4 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa
im. Marii Skłodowskiej-Curie w Starych
Bielicach

Załącznik nr 4 do informacji dodatkowej za 2020 r.

OTRZYMANE GRUNTY W WIECZYSTE UŻYTKOWANIE ZA 2020 ROK

L.p.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisu w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
				zwiększenie	zmniejszenie	
1		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (w zł)				
2		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (w zł)				
3		Powierzchnia (m ²)				
		Wartość (w zł)				
RAZEM		Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		Wartość (w zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 5 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 5 do informacji dodatkowej za 2020 r.

ŚRODKI TRWAŁE NIEAMORTYZOWANE LUB NIEUMARZANE 2020 ROK

L.p.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	Grunty				
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				
3	Urządzenia techniczne i maszyny				
4	Środki transportu				
5	Inne środki trwałe				
RAZEM		0,00	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 6 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 6 do informacji dodatkowej za 2020 r.

ZMIANA STANU AKCJI I UDZIAŁÓW ZA 2020 ROK

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	STAN NA POCZĄTEK ROKU		ZWIĘKSZENIA		ZMNIJSZENIA		STAN NA KONIEC ROKU	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
1	Akcje								
1.1									
1.2									
2	Udziały								
2.1									
2.2									
3	Dłużne papiery wartościowe								
3.1									
3.2									
4	Inne papiery wartościowe								
4.1									
4.2									
	RAZEM		0,00		0,00		0,00		0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

Stosowne zestawienie stanowi załączniki nr 7 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 7 do informacji dodatkowej za 2020 r.

STAN ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ NALEŻNOŚCI ZA 2020 ROK

L.p.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisu w ciągu roku			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia*	wykorzystanie**	rozwiązanie***	
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* **Zwiększenie stanu** odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczane odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych – w zależności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności – np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem.

** **Wykorzystanie** odpisów oznacza należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

*** **Rozwiązanie** (uznanie odpisów za zbędne) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe – w zależności od rodzaju należności, których odpis dotyczył.

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 8 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 8 do informacji dodatkowej za 2020 r.

**STAN REZERW
ZA 2020 ROK**

L.p.	Rodzaj rezerw (cel utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu odpisu w ciągu roku			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązanie	
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.9 Podział zobowiązań długoterminowych pozostałych od dnia bilansowego, przewidywanych umową lub wynikających z innego tytułu prawnego, o okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat,
- b) powyżej 3 lat do 5 lat,
- c) powyżej 5 lat.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 9 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 9 do informacji dodatkowej za 2020 r.

POZOSTAŁY OKRES SPŁATY ZOBOWIĄZAŃ DŁUGOTERMINOWYCH

L.p.	Wyszczególnienie	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		stan na							
		stan początek okresu	stan na koniec okresu	stan początek okresu	stan na koniec okresu	stan początek okresu	stan na koniec okresu	stan początek okresu	stan na koniec okresu
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.10 Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu finansowego lub leasingu zwrotnego.

Nie dotyczy

1.11 Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i form tych zabezpieczeń.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 10 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 10 do informacji dodatkowej za 2020 r.

**ŁĄCZNA KWOTA ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH NA MAJĄTKU JEDNOSTKI
ZE WSKAZANIEM CHARAKTERU I FORMY ZABEZPIECZEŃ**

ZA 2020 ROK

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaje zobowiązań)	Kwota zobowiązań	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
	Razem	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.12 Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykorzystanych w bilansie, ze wskazaniem zabezpieczeń na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 11 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 11 do informacji dodatkowej za 2020 r.

ZOBOWIĄZANIA WARUNKOWE NA DZIEŃ BILANSOWY

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaje zobowiązań warunkowego)	Kwota zobowiązań warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
	Razem	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Stosowne zestawienie stanowi załączniki nr 12 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 12 do informacji dodatkowej za 2020 r.

CZYNNE I BIERNE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1			
2			
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1			
2			
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykorzystanych w bilansie.

Stosowne zestawienie stanowi załączniki nr 13 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 13 do informacji dodatkowej za 2020 r.

**KWOTA OTRZYMANYCH GWARANCJI I PORĘCZEŃ
WEDŁUG STANU NA DZIEŃ BILANSOWY**

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
	Razem	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

1.15 Kwota wpłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 14 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 14 do informacji dodatkowej za 2020 r.

**KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH
NA ŚWIADCZENIA PRACOWNICZE W 2020 r.**

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconego świadczenia
1.	kwota wypłaconego wynagrodzenia pracownikowi brutto (netto + zus + podatek) tj. wynagrodzenie rozumiane jako wszystkie składniki (par.4010) bez nagród jubileuszowych i odpraw emerytalno-rentowych	1 576 540,33
2.	nagrody jubileuszowe (par. 4010)	12 480,00
3.	odprawy emerytalne i rentowe (par. 4010)	18 720,00
4.	dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. 13-tka (par. 4040)	104 138,09
5.	składki na rzecz ZUS i na rzecz FP finansowane przez pracodawcę, w tym od 13-stki (par.4110) (par.4120)	296 738,91
6.	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń (par. 3020)	106 123,55
7.	koszty badań wstępnych, okresowych i kontrolnych (par. 4280)	1 560,00
8.	koszty szkoleń (par. 4700)	3 828,00
Razem:		2.120.128,88

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

Inne Informacje

--

2.

2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Stosowne zestawienie stanowi załączniki nr 15 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 15 do informacji dodatkowej za 2020 r.

WYSOKOŚĆ ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH WARTOŚĆ ZAPASÓW

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszty wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

Stosowne zestawienie stanowi załączniki nr 16 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 16 do informacji dodatkowej za 2020 r.

KOSZT WYTWORZENIA ŚRODKÓW TRWAŁYCH W BUDOWIE

L.p.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
	Razem		0,00	0,00		0,00	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

2.3 Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Stosowne zestawienie stanowi załącznik nr 17 do „Informacji dodatkowej”.

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 17 do informacji dodatkowej za 2020 r.

**KWOTA I CHARAKTER POSZCZEGÓLNYCH POZYCJI PRZYCHODÓW
LUB KOSZTÓW O NADZWYCZAJNEJ WARTOŚCI
LUB KTÓRE WYSTĄPIŁY INCYDENTALNIE**

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Zwolnienie z opłacania należności z tytułu składek ZUS za 03.2020 w związku z covid-19	51.650,14
2	Zwolnienie z opłacania należności z tytułu składek ZUS za 04.2020 w związku z covid-19	26.226,89
3.	Zwolnienie z opłacania należności z tytułu składek ZUS za 05.2020 w związku z covid-19	26.058,63
	Razem przychody nadzwyczajne i incydentalne	103.935,66
1		
2		
	Razem koszty nadzwyczajne i incydentalne	0,00

Joanna Dąbrowska
(główna księgowa)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(kierownik jednostki)

2.4 Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych.

--

2.5 Inne informacje.

--

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy.

--

Joanna Dąbrowska
(Podpis Głównego Księgowego)

23.03.2021
(dzień, miesiąc, rok)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz.
(Kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

ARKUSZ WZAJEMNYCH ROZLICZEŃ – WYŁĄCZENIA DO BILANSU

Wzajemne rozliczenia między jednostkami „konto 976” – NALEŻNOŚCI

L.p.	Nazwa kontrahenta	Tytuł należności	Symbol konta	Kwota	Pozycja bilansu	Uwagi
1						
2						
3						
Razem				0,00		

Wzajemne rozliczenia między jednostkami „konto 976” – ZOBOWIĄZANIA

L.p.	Nazwa kontrahenta	Tytuł zobowiązania	Symbol konta	Kwota	Pozycja bilansu	Uwagi
1						
2						
3						
Razem				0,00		

Joanna Dąbrowska
(podpis Głównego Księgowego)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(podpis Kierownika jednostki)

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 19 do rachunku zysków i strat z 2020 r.

ARKUSZ WZAJEMNYCH ROZLICZEŃ – WYŁĄCZENIA RACHUNKÓW ZYSKU I STRAT

Wzajemne rozliczenia między jednostkami „konto 976” – PRZYCHODY

L.p.	Nazwa kontrahenta	Tytuł przychodu	Symbol konta	Kwota	Pozycja w rachunku zysków i strat	Uwagi
1						
2						
3						
Razem						

Wzajemne rozliczenia między jednostkami „konto 976” –KOSZTY

L.p.	Nazwa kontrahenta	Tytuł kosztu	Symbol konta	Kwota	Pozycja w rachunku zysków i strat	Uwagi
1						
2						
3						
Razem						

Joanna Dąbrowska
(podpis Głównego Księgowego)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(podpis Kierownika jednostki)

Szkoła Podstawowa im. Marii
Skłodowskiej-Curie w Starych Bielicach

Załącznik nr 20 do zestawienia zmian w funduszu z 2020 r.

**ARKUSZ WZAJEMNYCH ROZLICZEŃ – WYŁĄCZENIA DO ZESTAWIENIA ZMIAN FUNDUSZU
JEDNOSTKI**

Wzajemne rozliczenia między jednostkami „konto 976” – ZWIĘKSZENIA FUNDUSZU

L.p.	Nazwa kontrahenta	Tytuł operacji	Symbol konta	Kwota	Pozycja zestawienia zmian funduszu	Uwagi
1	Gmina Biesiekierz	Środki czystości otrzymane w związku z covid-19	800	12.711,08	I.1.10	
2						
3						
Razem				0,00		

Wzajemne rozliczenia między jednostkami „konto 976” – ZMNIEJSZENIA FUNDUSZU

L.p.	Nazwa kontrahenta	Tytuł operacji	Symbol konta	Kwota	Pozycja zestawienia zmian funduszu	Uwagi
1						
2						
3						
Razem				0,00		

Joanna Dąbrowska
(podpis Głównego Księgowego)

Agnieszka Iwona Ławrynowicz
(podpis Kierownika jednostki)