

## Zgłoszenie dziecka do Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej – Curie w Starych Bielicach

Proszę o przyjęcie dziecka do klasy ..... Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej  
– Curie w Starych Bielicach w roku szkolnym ...../.....

### 1. Dane dziecka:

PESEL											
Seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (tylko w przypadku braku numeru PESEL)											
Imię/Imiona					Nazwisko						
Data urodzenia					Miejsce urodzenia						
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Kod pocztowy					Poczta						
Ulica					Nr domu/mieszkania						

### 2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

<b>DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ</b>											
Imię					Nazwisko						
<b>ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ</b>											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Kod pocztowy					Poczta						
Ulica					Nr domu/mieszkania						
<b>DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ</b>											
Telefon											
Adres e-mail											

<b>DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>											
Imię					Nazwisko						
<b>ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Kod pocztowy					Poczta						
Ulica					Nr domu/mieszkania						
<b>DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO</b>											
Telefon											
Adres e-mail											

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: RODO) informuję , iż:

### **Administrator danych osobowych.**

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Skłodowskiej – Curie w Starych Bielicach, Ul. Kościelna 5, 76-039 Stare Bielice zwany dalej „ADO”. Z ADO można skontaktować się listownie na adres siedziby, telefonicznie: +48943163328, lub przez adres email: sekretariat@spbielice.biesiekierz.pl

### **Inspektor ochrony danych**

ADO wyznaczył Macieja Klimkowskiego jako Inspektora Ochrony Danych (IOD), który m.in. monitoruje przestrzeganie przepisów RODO przez Administratora Danych. Z IOD można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mailowo: klimkowski.m@onet.eu lub telefonicznie: 609025352

### **Cele i podstawy przetwarzania**

W ramach wykonania ustawowych obowiązków ADO przetwarza dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, czyli wypełnienia przez ADO obowiązku w ściśle określonych celach oraz zakresie, na podstawie konkretnych przepisów prawa, tj. realizacji zadań oświatowych, dydaktycznych i wychowawczych, zagwarantowanie bezpieczeństwa i prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

Przepisy te znajdują się przede wszystkim w Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, ze zm.); Ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, ze zm.); Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, ze zm.); Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2159, ze zm.); Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 poz. 2203, ze zm.) i Rozporządzeniu MEN o pomocy psychologiczno-pedagogicznej (Dz. U. 2017 po. 1591, ze zm.)

W niektórych przypadkach podstawą przetwarzania danych osobowych uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych jest zgoda tj. art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Zgoda taka może dotyczyć np. przetwarzania danych osobowych w zakresie wizerunku. W takich przypadkach jeżeli zechcecie Państwo skorzystać z tej podstawy prawnej poprosimy o wyrażenie pisemnej zgody na przetwarzanie danych osobowych. Tego typu zgoda może być w każdym czasie przez Państwa wycofana i nie będzie to wpływać na zgodność z prawem przetwarzania danych przed cofnięciem takiej zgody. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych wystarczy złożyć pisemny wniosek na adres ADO lub na adres e-mail: sekretariat@spbielice.biesiekierz.pl

### **Monitoring**

ADO wprowadził szczególny nadzór nad terenem należącym do ADO w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring), którego celem jest zapewnienie bezpieczeństwa osób oraz mienia znajdujących się w pomieszczeniach ADO.

#### **Odbiorcy danych osobowych**

ADO będzie udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa. ADO powierza również przetwarzanie danych osobowych określonej grupie podwykonawców. Zazwyczaj są to firmy informatyczne wspomagające działalność ADO od strony technicznej

#### **Okres przechowywania danych**

ADO będzie przechowywać dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2019 poz. 553 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.

#### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiadają państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przeniesienia dostarczonych danych. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza postanowienia RODO pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **Profilowanie i przekazywanie do państw trzecich.**

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji m.in. profilowaniu. Nie będą też przekazywane do państw trzecich.

### **Oświadczenia wnioskodawcy**

1. Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Stare Bielice, dnia .....

.....  
*podpis matki /opiekunki prawnej*

.....  
*podpis ojca /opiekuna prawnego*

---

**Wpłynęło dnia .....**

**Podpis osoby przyjmującej .....**

**Informacja o przyjęciu dziecka:**